

Teleskill LIVE

QUICK USER GUIDE

*Portale gestione
webinar & web meeting*

Introduzione

Teleskill Italia ha sviluppato, a supporto della gestione del servizio di webinar Teleskill Live, un portale di amministrazione con il quale è possibile personalizzare graficamente il servizio di webinar acquistato, creare e gestire gli eventi live, invitare i partecipanti all'evento, nonché monitorare gli accessi al servizio da parte degli utenti.

Il portale di gestione del canale live è dedicato ai Clienti che intendono utilizzare il servizio di webinar "as is", senza integrazioni all'interno di un sito web/portale proprio e/o di un LMS già dotato di una soluzione integrata di interfacciamento al servizio Teleskill Live.

In particolare, all'acquisto del servizio, il Cliente riceverà le credenziali (e-mail e password) di accesso al portale in qualità di Amministratore del servizio.

Sommario

1.	Amministrazione portale	pag 4
1.1	Informazioni sul canale	5
1.2	Preferenze	5
1.3	Gestione delle stanze webinar e web meeting	6
1.4	Gestione partecipanti	11
1.5	Statistiche	15
1.6	Modifica password	16

1. Amministrazione portale



Home

Inserisci le credenziali di accesso

Username

Password

Accedi ora

Copyright © 2005-2018 [Teleskill](#) all rights reserved. - [Informativa cookies](#) Powered by **Teleskill LIVE**

Il sistema visualizza una maschera di login con cui accedere alla sezione di Amministrazione del servizio dove andranno inseriti i dati ricevuti dal personale Teleskill all'atto dell'acquisto del servizio Teleskill Live. Selezionando il pulsante **"Accedi ora"** si accede al pannello di controllo.



[Info sul canale](#)



[Preferenze](#)



[Modifica la password](#)



[Gestione delle stanze](#)



[Gestione partecipanti](#)



[Statistiche](#)

1.1 Informazioni canale

La sezione **“Info sul canale”** riporta le informazioni di dettaglio relative al canale acquistato, quali: Qualità audio/video, numero massimo di utenti concorrenti.



Teleskill LIVE

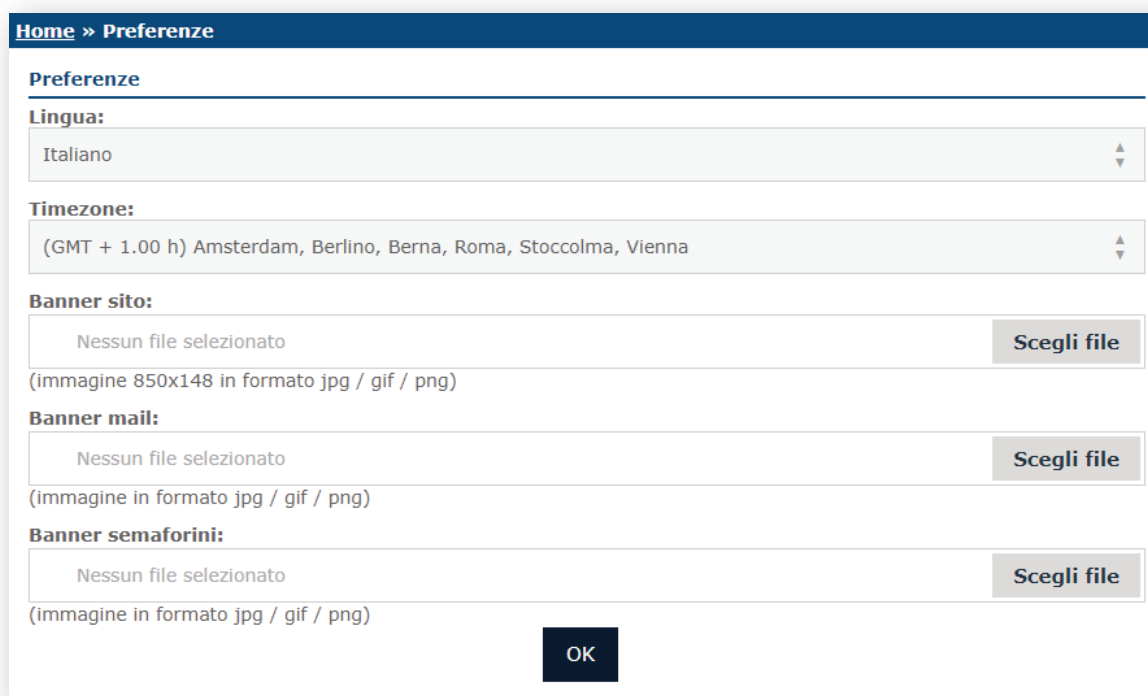
[Home](#) » Info sul canale

Qualità audio/video Alta
Max utenti concorrenti: 50
Valido dal: martedì 1 gennaio 2008

Copyright © 2005-2018 [Teleskill](#) all rights reserved. - [Informativa cookies](#) Powered by **Teleskill LIVE**

1.2 Preferenze

La pagina **“Preferenze”** consente di scegliere la lingua di base del portale, il relativo fuso orario e permette di personalizzare la grafica del portale di accesso.



[Home](#) » Preferenze

Preferenze

Lingua:
Italiano

Timezone:
(GMT + 1.00 h) Amsterdam, Berlino, Berna, Roma, Stoccolma, Vienna

Banner sito:
Nessun file selezionato Scegli file
(immagine 850x148 in formato jpg / gif / png)

Banner mail:
Nessun file selezionato Scegli file
(immagine in formato jpg / gif / png)

Banner semaforini:
Nessun file selezionato Scegli file
(immagine in formato jpg / gif / png)

OK

1.3 Gestione delle stanze di webinar e web meeting

La funzione **"Gestione delle stanze"** consente di creare, modificare ed eliminare sessioni di webinar. Accedendo alla funzione in oggetto il sistema mostra l'elenco degli eventi live già creati, per crearne uno nuovo è sufficiente selezionare la voce **"Aggiungi una stanza"**.



Home » Gestione delle stanze

Data di inizio	Data di fine	Titolo	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
18/09/2018 10.53.00	18/09/2018 11.53.00	Corso	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
13/09/2018 16.00.00	13/09/2018 16.30.00	Corso per amministratori di condominio	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
06/08/2018 16.26.00	06/08/2018 17.26.00	TEST 06 AGOSTO PORTALINO	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
06/08/2018 15.50.00	06/08/2018 16.50.00	Corso sere	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
02/08/2018 17.02.00	02/08/2018 18.02.00	Corso per amministratori	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
27/07/2018 12.12.00	27/07/2018 13.12.00	test corso condominio	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
03/07/2018 14.46.00	03/07/2018 15.46.00	test	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
04/05/2018 10.00.00	04/05/2018 13.50.00	webinar test 2	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
03/05/2018 11.50.00	03/05/2018 12.45.00	webinar di test Serena	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina

Aggiungi una stanza

Copyright © 2005-2018 [Teleskill](#) all rights reserved. - [Informativa cookies](#) Powered by **Teleskill LIVE**

In fase di creazione di un nuovo webinar il sistema mostra una scheda di inserimento dati in cui riportare tutte le informazioni caratterizzanti la sessione live che si intende creare, in particolare:

- Il titolo e la descrizione
- Numero massimo di utenti da prevedere nel webinar
- L'indirizzo e-mail del conference manager che riceverà un e-mail di conferma registrazione
- La data di inizio e di fine dell'evento con il relativo orario
- La grafica per la specifica sessione di webinar, in particolare lo splash screen iniziale ossia il logo centrale che sarà visibile nella finestra centrale una volta che l'utente ha fatto accesso al webinar.

Dati generali:

Titolo:*

Descrizione:

Max utenti:*

Email conf. manager:*

Qualità audio/video

Standard 

Data di inizio:*

17

/

9

/

2018

16

:

3

(gg / mm / aaaa hh:mm)

Data di fine:*

17

/

9

/

2018

17

:

3

(gg / mm / aaaa hh:mm)

Password:

☐ Registrazione automatica:

Splash screen iniziale:

File:

Scegli file

 Nessun file selezionato

(immagine 570x280 in formato jpg / gif / png)

☐ elimina il file attuale

Immagine di background:

File:

Scegli file

 Nessun file selezionato

(immagine in formato jpg / gif / png)

☐ elimina il file attuale

Immagine email di registrazione:

File:

Scegli file

 Nessun file selezionato

(immagine 200x200 in formato jpg / gif / png)

☐ elimina il file attuale

OK

Una volta inseriti i dati richiesti è possibile creare la stanza di videoconferenza confermando su "Ok".

Nella fase di creazione della stanza il sistema verifica che non siano stati superati il numero massimo di utenti previsti dal canale acquistato, che le date di inizio e fine della stanza siano congruenti con la validità del canale, se le verifiche vanno a buon fine la stanza viene generata.



Teleskill LIVE

Home » [Gestione delle stanze](#) » [Aggiungi una stanza](#)

✓ Le confermiamo l'avvenuta creazione dell'evento:
"manuale stanza"
del 17/09/2018

Se si desidera **invitare** i partecipanti attraverso i propri sistemi di **mailing, newsletter, etc.**
si richiede di includere nel testo di invito il **seguente link**:
<http://www.iwebseminar.eu/test01/register/11222083>

OK

Copyright © 2005-2018 [Teleskill](#) all rights reserved. - [Informativa cookies](#) Powered by **Teleskill LIVE**

In caso contrario il sistema mostra un messaggio di errore in cui vengono evidenziate le incongruenze riscontrate e la stanza non viene creata.

Titolo:*

Campo obbligatorio

Descrizione:

Per modificare i dati inseriti in fase di creazione di un webinar è sufficiente cliccare sul tasto modifica.



Teleskill LIVE

Home » Gestione delle stanze

Data di inizio	Data di fine	Titolo	azioni	Modifica	Elimina
18/09/2018 10.53.00	18/09/2018 11.53.00	Corso		Modifica	Elimina
13/09/2018 16.00.00	13/09/2018 16.30.00	Corso per amministratori di condominio	strazioni	Modifica	Elimina
06/08/2018 16.26.00	06/08/2018 17.26.00	TEST 06 AGOSTO PORTALINO	razioni	Modifica	Elimina
06/08/2018 15.50.00	06/08/2018 16.50.00	Corso sere		Modif	Elimina

Inoltre è possibile visualizzare le due url che consentono di auto registrarsi all'evento sia con il ruolo di conference manager sia con il ruolo di utente. Queste url possono essere inviate autonomamente agli utenti, tramite i sistemi di mailing del cliente (es: newsletter) senza passare attraverso il sistema di invito presente nella sezione **"gestione partecipanti"**.

☐ elimina il file attuale

Immagine email di registrazione:

File:

Nessun file selezionato

(immagine 200x200 in formato jpg / gif / png)

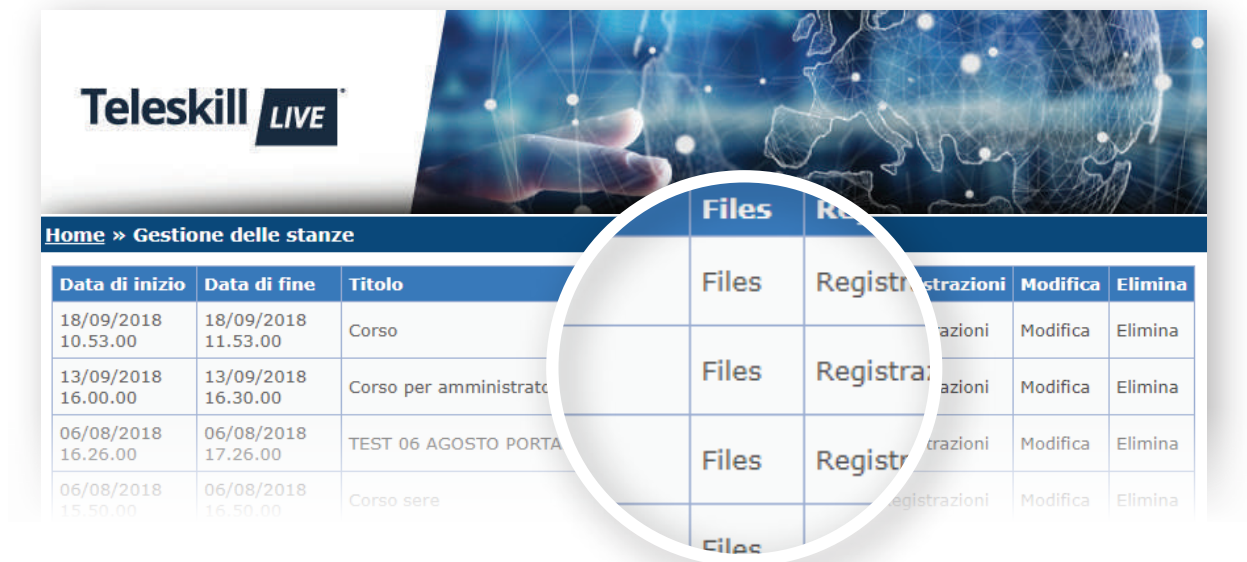
☐ elimina il file attuale

Url per la registrazione all'evento

Conference Manager:
<http://demo.iwebseminar.eu/demo/register/67554014.html>

Utente:
<http://demo.iwebseminar.eu/demo/register/00538844.html>

Tramite la funzionalità gestione delle stanze, è possibile, cliccando su **"Files"**, caricare materiali di supporto e, cliccando su registrazioni, abilitare la visibilità della registrazione del webinar.



The screenshot displays the Teleskill LIVE interface. At the top, there is a header with the Teleskill LIVE logo and a background image of a hand interacting with a digital globe. Below the header, a navigation bar shows "Home » Gestione delle stanze". The main content area features a table with the following columns: "Data di inizio", "Data di fine", "Titolo", "Files", "Registrazioni", "Modifica", and "Elimina". The table lists four sessions. A circular callout highlights the "Files" and "Registrazioni" columns, showing that each session has a "Files" link and a "Registrazioni" link.

Data di inizio	Data di fine	Titolo	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
18/09/2018 10.53.00	18/09/2018 11.53.00	Corso	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
13/09/2018 16.00.00	13/09/2018 16.30.00	Corso per amministratori	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
06/08/2018 16.26.00	06/08/2018 17.26.00	TEST 06 AGOSTO PORTA	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina
06/08/2018 15.50.00	06/08/2018 16.50.00	Corso sere	Files	Registrazioni	Modifica	Elimina

In questo modo al termine del webinar è possibile inviare una e-mail di ringraziamento con il link ai documenti caricati nella finestra file e la registrazione, tramite la funzionalità **INVIA REMINDER** della e-mail di fine evento agli utenti che hanno partecipato al webinar.

1.4 Gestione partecipanti

Successivamente alla creazione di una sessione live è possibile procedere all'invito o all'iscrizione dei partecipanti all'evento live, selezionando la voce **"Gestione partecipanti"**.

Il sistema mostra l'elenco dei webinar a cui è possibile invitare/iscrivere gli utenti.



Teleskill LIVE

Home » Gestione partecipanti

Data di inizio	Data di fine	Titolo	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
17/09/2018 16.38.00	17/09/2018 15.38.00	Corso	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
17/09/2018 16.37.00	17/09/2018 15.37.00	Corso per amministratori di condomini	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
17/09/2018 16.27.00	17/09/2018 17.30.00	TEST 06 AGOSTO PORTALINO	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
17/09/2018 15.47.00	17/09/2018 16.47.00	Corso sere	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
03/07/2018 12.23.00	03/07/2018 13.23.00	Corso per amministratori	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
14/04/2015 14.50.00	14/04/2018 15.50.00	test corso condominio	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
14/04/2015 11.25.00	14/04/2015 12.25.00	test	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
09/04/2015 16.47.00	09/04/2015 17.47.00	webinar test 2	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
03/07/2018 12.23.00	03/07/2018 13.23.00	Corso per amministratori	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
14/04/2015 14.50.00	14/04/2018 15.50.00	test corso condominio	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
14/04/2015 11.25.00	14/04/2015 12.25.00	test	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
09/04/2015 16.47.00	09/04/2015 17.47.00	webinar test 2	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
11/03/2015 10.00.00	11/03/2015 19.00.00	webinar di test Serena	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email
13/01/2015 15.22.00	13/01/2015 16.22.00	test 2	Invita partecipanti	Iscrivi utenti	Invia reminder	Email

Copyright © 2005-2018 Teleskill all rights reserved. - [Informativa cookies](#) Powered by **Teleskill LIVE**

Invita Partecipanti

La funzione consente di invitare i partecipanti all'evento live, l'utente riceverà una mail con il link per iscriversi al web seminar. Solo dopo essersi iscritto riceverà la mail con il link per l'effettiva partecipazione all'evento in oggetto.

In fase di invito dei partecipanti è possibile:

- invitare singoli utenti le e-mail di ciascun invitato

Inserimento manuale

Email partecipanti:

Inserire un indirizzo email per ogni riga

Invia

- importare le mail degli utenti da invitare utilizzando un file di tipo .csv

Import da file csv

File csv

Scegli file

 Nessun file selezionato

[Download template csv](#)

Invia

Iscrivi utenti

La funzione consente di iscrivere direttamente i partecipanti all'evento live, in questo modo gli utenti iscritti riceveranno una e-mail con il link diretto all'evento in oggetto.

Il file deve contenere e-mail, nome e cognome di ciascun utente che deve essere iscritto.

In fase di iscrizione dei partecipanti è possibile:

- iscrivere singoli utenti inserendo manualmente le e-mail, nome e cognome di ciascun utente

Inserimento manuale

Utenti:

Inserire l'indirizzo email, il nome e il cognome degli utenti su ogni riga separati dal simbolo ";"
Es. mrossi@testxyz.com;Mario;Rossi

Invia

- importare l'elenco degli utenti da iscrivere utilizzando un file di tipo .csv.
Il file deve contenere e-mail, nome e cognome di ciascun utente che deve essere iscritto all'evento.

Import da file csv

File csv

Nessun file selezionato

[Download template csv](#)

Invia

Invio Reminder

Con la funzione "Invia Reminder" il sistema consente, inoltre, di gestire i reminder del webinar, in particolare è possibile visualizzare un'anteprima dell'e-mail di reminder.

Le tipologie di reminder sono:

- invia il reminder della mail di invito per registrarsi al webinar
- invia il reminder della mail di invito agli utenti che sono stati invitati ma che non si sono ancora registrati
- invia il reminder della mail di conferma di registrazione con il link per partecipare al webinar
- invia la mail di ringraziamento di fine evento agli utenti che hanno partecipato con la possibilità di inserire i materiali utilizzati durante il webinar e il link per rivedere la registrazione




[Home](#) » [Gestione partecipanti](#) » [Invia reminder](#)

Titolo: Corso di aggiornamento
Data di inizio: 02/04/2019 10.06.00
Data di fine: 25/04/2019 18.06.00

PREVIEW

INVIA

Invia il reminder della mail di invito

PREVIEW

INVIA

Invia il reminder della mail di invito solo a chi non si è ancora registrato

PREVIEW

INVIA

Invia il reminder della mail di registrazione all'evento

PREVIEW

INVIA

Invia la mail di fine evento agli utenti che hanno partecipato

Copyright © 2005-2018 [Teleskill](#) all rights reserved. - [Informativa cookies](#)
Powered by 

Email

Tramite la voce “e-mail” è anche possibile utilizzare il sistema di mailing del portale per inviare comunicazioni personalizzate agli utenti che sono stati invitati al webinar e/o che si sono già registrati




[Home](#) » [Gestione partecipanti](#)

Data di inizio	Data di fine	Titolo	Invita partecipanti	Iscri	Email
17/09/2018 16.38.00	17/09/2018 15.38.00	Corso	Invita partecipanti	er	Email
17/09/2018 16.37.00	17/09/2018 15.37.00	Corso per amministratori di condominio	Invita partecipanti	nder	Email
17/09/2018 16.27.00	17/09/2018 17.30.00	TEST 06 AGOSTO PORTALINO	Invita partecipanti		Email
17/09/2018 15.47.00	17/09/2018 16.47.00	Corso sere	Invita partecipanti	ut	
03/07/2018 12.22.00	03/07/2018 12.22.00	Corso per amministratori	Invita partecipanti	Iscrivi	Email

1.5 Statistiche

Tramite la funzionalità **“Statistiche”** cliccando su **“inviti”** è possibile visualizzare, per ogni webinar, il dettaglio degli inviti accettati con l’elenco delle persone che si sono registrate all’evento live.



Home » Statistiche » Statistiche inviti

Data di inizio	Data di fine	Titolo	Inviti
02/04/2019 10.06.00	25/04/2019 18.06.00	Corso di aggiornamento	Inviti
12/04/2019 15.07.00	06/06/2019 16.07.00	Webinar responsabili	Inviti
16/03/2019 15.07.00	26/03/2019 16.07.00	Webinar condominio	Inviti
06/03/2019 15.04.00	06/04/2019 16.04.00	Corso per amministratori	Inviti

Copyright © 2005-2018 Teleskill all rights reserved. - [Informativa cookies](#) Powered by **Teleskill LIVE**

Alla voce **“Statistiche accessi e sondaggi”** il sistema riporta sia una rappresentazione grafica sul numero di persone collegate durante lo svolgimento della sessione live, sia il dettaglio dei singoli accessi riportando per ciascuno: data e ora di ingresso/uscita, nome utente e indirizzo IP da cui è avvenuto il collegamento.

Per quanto riguarda i sondaggi e i questionari il sistema riporta sia una rappresentazione grafica complessiva sulla distribuzione delle risposte date dai partecipanti, sia i dati di dettaglio relativi alle risposte date da ogni singolo utente e nel caso dei questionari di valutazione il dettaglio delle risposte corrette ed errate fornite.



Role	IP	Protocol
Admin	62.173.173.20	rtmp

Cliccando sull'apposito tasto download è possibile estrarre tutti i report in formato Excel.

1.6 Modifica password

Consente di modificare la propria password di accesso al portale di gestione delle stanze live.



[Home](#) » **Modifica la password**

Modifica la password

Password attuale:*

Nuova password:*

Password di conferma:*

Copyright © 2005-2018 [Teleskill](#) all rights reserved. - [Informativa cookies](#)

Powered by **Teleskill** 

